

## **Výzva na predloženie ponuky -**

### **Prieskum trhu**

(ďalej len „Výzva“)

podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov  
(ďalej v tejto výzve len „zákon o verejnom obstarávaní“)

#### **1. Identifikácia verejného obstarávateľa:**

Názov organizácie: FUTBAL TATRAN ARÉNA s.r.o.

Sídlo organizácie: Hlavná 73, 080 01 Prešov

IČO: 50 494 970

Zastúpený: Ing. Artúr Benes - konateľ, Ing. Milan Macko - konateľ, PhDr. Mgr. Jozef

Cvoliga - konateľ

Web: <https://tatran-arena.sk/>

Profil: <https://tatran-arena.sk/zverejnovanie/verejne-obstaravanie>

Subjekt podľa zákona o verejnom obstarávaní: verejný obstarávateľ podľa § 8 zákona  
o verejnom obstarávaní.

#### **Kontaktná osoba verejného obstarávateľa pre komunikáciu:**

FUTBAL TATRAN ARÉNA s.r.o.

Ing. Artúr Benes

Korešpondenčná adresa:

Agentúra regionálneho rozvoja PSK

Prostejovská 107/A

Ing. Artúr Benes

080 01 Prešov

Tel: 0915 963 035

e-mail: [benes@arrpsk.sk](mailto:benes@arrpsk.sk)

(ďalej spolu len „verejný obstarávateľ“)

- 2. Druh zákazky:** služby
- 3. Názov zákazky:** Poradenské a administratívne služby vo verejnom obstarávaní
- 4. Nomenklatúra (CPV) :** 79418000-7 Poradenské služby pre obstarávanie
- 5. Predpokladaná hodnota zákazky :** 40 000,00 eur bez DPH

#### **6. Opis a minimálne požiadavky na predmet zákazky:**

Rozsah a predmet v rámci plnenia služieb na základe Zmluvy.

**A / Druhy vyhlasovaných zákaziek:**

- **stavebné práce (výstavba športového komplexu)**

**B / Zákonné limity vyhlasovaných zákaziek:**

- nadlimitná zákazka – **1 ks**

**C / Požadovaný min. rozsah procesných úkonov podľa zákona o verejnom obstarávaní v rámci služby, ktorej predmetom bude proces verejného obstarávania:**

- koordinácia procesu zadávania zákazky v súčinnosti s konateľmi Objednávateľa pri zabezpečovaní jednotlivých úkonov v rámci postupu zadávania zákazky,
- spracovanie oznámenia o vyhlásení VO na základe predložených súťažných podkladov Verejným obstarávateľom v zmysle zákona o VO na základe požiadaviek na kvalifikáciu dodávateľov, podľa požiadaviek Verejného obstarávateľa, predloženie definitívnej verzie oznámenia o vyhlásení VO a súťažných podkladov na verifikáciu Verejnému obstarávateľovi,
- zaslanie Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania do Úradného vestníka EÚ a do vestníka verejného obstarávania SR,
- zverejnenie príslušných oznámení a oznamovacích povinností k verejnému obstarávaniu v Úradnom vestníku EÚ a vo vestníku verejného obstarávania SR,
- zverejnenie súťažných podkladov a súvisiacej dokumentácie v zmysle zákona o VO v profile Verejného obstarávateľa,
- poskytovanie súťažných podkladov záujemcom,
- vypracovanie evidencie záujemcov, ktorým boli poskytnuté súťažné podklady,
- zabezpečenie inštitútu vysvetľovania informácií potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti v súčinnosti s konateľmi Objednávateľa,
- odoslanie zápisnice z otvárania ponúk všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa otvárali,
- zriadenie (vypracovanie menovacích dekrétov) komisie v zmysle návrhu Verejného obstarávateľa a koordinácia činnosti komisie na vyhodnotenie ponúk, vypracovanie čestných vyhlásení členov komisie,
- koordinovanie vyhodnotenia splnenia podmienok účasti komisiou Verejného obstarávateľa a vyhotovenie zápisnice z vyhodnotenia ponúk,
- koordinovanie vyhodnotenia ponúk komisiou Verejného obstarávateľa, vyhotovenie zápisnice a ďalšej súvisiacej dokumentácie,
- v prípade potreby spracovanie: žiadosti o vysvetlenie alebo doplnenie predloženej ponuky (dokladov), spracovanie žiadosti o vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky, spracovanie oznámenia o vylúčení.
- spracovanie a odoslanie informácie o výsledku verejného obstarávania uchádzačom,

- spracovanie a zverejnenie oznámenia o výsledku verejného obstarávania vo vestníku VO,
- zverejnenie informácií a dokumentov v profile verejného obstarávateľa v zmysle zákona o VO,
- kompletizácia dokumentácie k VO a jej odovzdanie Verejnému obstarávateľovi,
- poskytovanie poradenskej, metodickej a konzultačnej činnosti Verejnému obstarávateľovi vo všetkých veciach súvisiacich s postupom zadávania zákazky.

## **7. Kritérium na vyhodnotenie ponúk**

Kritériom na vyhodnotenie ponúk je najnižšia cena. Úspešným uchádzačom sa stane uchádzač, ktorý predloží ponuku s najnižšou cenou bez DPH.

- 8. Miesto plnenia:** - v sídle úspešného uchádzača (poskytovateľa)  
- v sídle Verejného obstarávateľa
- 9. Lehota a termín plnenia:** odo dňa účinnosti podpísanej Zmluvy o poskytovaní služieb do 31.12.2019

## **10. Podmienky financovania predmetu zákazky:**

Predmet zákazky bude financovaný z vlastných prostriedkov Verejného obstarávateľa . Platba za plnenie sa bude realizovať bezhotovostným platobným stykom poukázaním odmeny na účet úspešného uchádzača (poskytovateľa), pričom 50% z celkovej hodnoty služby po zverejnení Verejným obstarávateľom odsúhlasenej zadávacej dokumentácie v príslušných vestníkoch/portáloch do 30 dní odo dňa doručenia faktúry a ďalších 50% z celkovej hodnoty zákazky po doručení Verejným obstarávateľom odsúhlasenej kompletnej originál dokumentácie z verejného obstarávania spolu s preberacím protokolom verejnému obstarávateľovi do 30 dní odo dňa doručenia faktúry alebo do 30 dní od doručenia faktúry.

## **11. Rozdelenie predmetu zákazky**

Verejný obstarávateľ požaduje predložiť cenovú ponuku na celý predmet zákazky bez rozdelenia na časti, tak ako je definovaný v tejto Výzve.

## **12. Zmluva:**

Plnenie predmetu zákazky sa bude uskutočňovať na základe Zmluvy o poskytovaní služieb uzatvorenej v zmysle ust. § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka (ďalej len "Obchodný zákonník" a ďalej len „Zmluva“).

## **13. Cena uvádzaná v ponuke**

- a) navrhované cenové ponuky musia byť stanovené podľa § 3 zákona NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov,
- b) navrhované cenové ponuky budú vyjadrené v mene EUR a vyjadrené (zaokrúhlené) s presnosťou na 2 desatinné miesta,
- c) uchádzač uvedie ním navrhované cenové ponuky podľa Prílohy č. 1 tejto Výzvy ako cenové ponuky celkové a nemenné, ktoré budú zahŕňať všetky náklady spojené s plnením.

#### **14. Podmienky účasti**

Uchádzač musí spĺňať podmienku účasti:

##### **a) Osobného postavenia**

- ✓ v zmysle § 32 ods. 1 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní Uchádzač preukazuje podmienku účasti spôsobom súladným s § 32 ods. 2 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní <sup>1</sup>, alebo spôsobom súladným s § 152 ods. 1 ZVO alebo potvrdením o zápise do zoznamu, ktorý je rovnocenný zápisu do zoznamu hospodárskych subjektov podľa § 152 ods. 3 ZVO resp. informáciou o tom, že spoločnosť je zapísaná v zozname vedenom iným členským štátom.

~~Úspešný uchádzač musí spĺňať podmienku účasti:~~

##### **b) Technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti**

- ✓ v zmysle § 34 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní

Zákonný rámec: Uchádzač musí spĺňať podmienku účasti technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti v zmysle § 34 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní:

- písm. a) zoznamom poskytnutých služieb za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov, dokladom je referencia, ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa toho zákona,

Minimálna úroveň štandardov: Uchádzač predloží Zoznam poskytnutých služieb za predchádzajúce tri roky od odoslania tejto výzvy (ďalej aj „rozhodné obdobie“), ktorým preukáže skúsenosti s poskytnutím služieb v oblasti rovnakej alebo obdobnej ako je predmet zákazky, pričom preukáže, že realizoval min.:

- ✓ 1 nadlimitnú zákazku všetko postupmi súladnými s platným legislatívnym predpisom v čase realizovania zákazky.

Zoznam poskytnutých služieb musí obsahovať minimálne tieto povinné údaje:

- ✓ Obchodné meno a sídlo poskytovateľa,
- ✓ Obchodné meno a sídlo odberateľa
- ✓ Zmluvný termín poskytnutej služby, skutočný termín poskytnutej služby. V prípade, že skutočný termín sa líši od zmluvného termínu, bude akceptovaný skutočný termín plnenia služby v rozhodnom období,
- ✓ Popis poskytnutej služby, z ktorého bude jasne a určito zrejmý predmet poskytnutej služby podľa tejto podmienky účasti,
- ✓ Meno a priezvisko, funkciu, telefónne číslo, e-mail kontaktnej osoby odberateľa, u ktorej si možno overiť údaje obsiahnuté v predloženej Zozname.

Zoznam poskytnutých služieb musí byť podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, podľa toho, kto je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch v súlade s dokladom o oprávnení poskytovať službu.

Predložený Zoznam poskytnutých služieb podľa tejto podmienky účasti bude doplnený dokladom, ktorým je **referencia podľa ZVO**, ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa ZVO, **spôsobom podľa § 40 ods. 15 ZVO**.

<sup>1</sup> doklady vytlačené z verejne dostupných portálov nie sú dokladmi preukazujúcimi splnenie podmienky účasti, nakoľko tieto majú len informatívny charakter

Odôvodnenie podmienky účasti: Verejný obstarávateľ považuje za nevyhnutné, aby uchádzač preukázal primerané skúsenosti s poskytovaním služieb v oblasti rovnakej alebo obdobnej ako je predmet zákazky a rovnako preukázal, že má skúsenosti s postupmi súladnými s platným legislatívnym predpisom, ktoré si plnenie predmetu zákazky vyžaduje. Podmienka účasti je z hľadiska charakteru, rozsahu a požiadaviek na predmet zákazky ako aj náročnosti stanovená primerane, súvisí s predmetom zákazky a je v súlade s ustanovením v § 34 ods. 1 písm. a) a § 38 ods. 5 ZVO.

## **15. Komunikácia**

V tomto postupe zadávania zákazky bude Verejný obstarávateľ pri komunikácii so záujemcami/uchádzačmi postupovať v zmysle § 187 ods. 8 ZVO. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi bude uskutočňovaná doplnkovou formou k písomnej forme v zmysle § 187 ods. 8 ZVO, t.j. e-mailom (ďalej aj „doplnková elektronická forma“).

## **16. Jazyk**

Doručované dokumenty v ponuke musia byť vyhotovené v štátnom jazyku. Ak je čokoľvek podľa predchádzajúcej vety vyhotovené v cudzom jazyku, prekladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka, to neplatí pre vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

## **17. Vysvetľovanie**

Poskytovanie vysvetlení sa bude uskutočňovať doplnkovou elektronickou formou podľa bodu 15 tejto Výzvy. V prípade nejasností alebo potreby vysvetlenia údajov uvedených v tejto Výzve v lehote na predloženie cenových návrhov (ponúk), môže záujemca požiadať kontaktnú osobu Verejného obstarávateľa o ich vysvetlenie, na kontaktnú adresu uvedenú v bode 1 tejto Výzvy.

## **18. Lehota na predkladanie cenových návrhov: do 29.10.2018 do 14.00 hod.**

## **19. Predkladanie ponúk - náležitosti ponuky (obsah)**

- ✓ Cenové návrhy uchádzača podľa prílohy č. 1 tejto Výzvy, podpísané osobou oprávnenou konať za uchádzača
- ✓ Doklad preukazujúci splnenie podmienky účasti v zmysle § 34 ods. 1 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní relevantným spôsobom podľa bodu 14 a) Výzvy
- ✓ Doklady v zmysle a v súlade s bodom 14 b) Výzvy

## **20. Miesto a spôsob predkladania ponúk**

Ponuku, ktorá bude obsahovať náležitosti podľa bodu 19 Výzvy, predloží uchádzač v lehote na predkladanie cenových návrhov (ponúk) podľa bodu 18 tejto Výzvy, v písomnej forme na kontaktnú adresu uvedenú v bode 1 tejto Výzvy.

## **21. Ďalšie osobitné informácie a podmienky:**

- ✓ Uchádzač berie na vedomie, že predložením ponuky súčasne potvrdzuje súhlas s podmienkami tejto Výzvy. **a návrhom Zmluvy, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto Výzvy.**

- ✓ Verejný obstarávateľ bude od úspešného uchádzača vyžadovať, aby uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch (ak existujú), údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia a údaje o predmete subdodávky. Každý subdodávateľ, ktorého úspešný uchádzač uvedie, musí spĺňať podmienku účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní, čo uchádzač preukáže spôsobom podľa bodu 14 písm. a) Výzvy.

Ing. Artúr Benes  
konateľ spoločnosti

Ing. Milan Macko konateľ spoločnosti

**Prílohy Výzvy:**  
**Príloha č. 1: Cenový formulár pre uchádzača**

**Cenový formulár**

Poradenské a administratívne služby vo verejnom obstarávaní

| <b>Položka</b>  | <b>Merná jednotka</b> | <b>Množstvo</b> | <b>Cena bez DPH</b> | <b>DPH</b> | <b>Cena s DPH</b> |
|---|-----------------------|-----------------|---------------------|------------|-------------------|
| Poradenské a administratívne služby vo verejnom obstarávaní | komplet               | 1               |                     |            |                   |

Cena celej dodávky s DPH:

Dodávateľ:

**IČO:**

Platca DPH:

Miesto a dátum:

.....  
pečiatka a podpis dodávateľa